

Notes de mise à jour

Date de sortie: 16.04.26

Version: 24.18.0



Amélioration des calculs de la grille des congés pour les employés à temps partiel (jours)

Présentation

Une nouvelle méthode de calcul a été mise en place afin d'améliorer l'application des jours fériés obligatoires pour les employés à temps partiel lorsque les droits aux congés sont renseignés automatiquement à partir de la grille.

Avantages

- Calculs des droits plus équitables pour les employés à temps partiel
- Les jours fériés obligatoires ne s'appliquent que lorsqu'ils tombent un jour ouvrable
- Réduction du risque d'attribution incorrecte des congés
- Amélioration de la précision et de la conformité

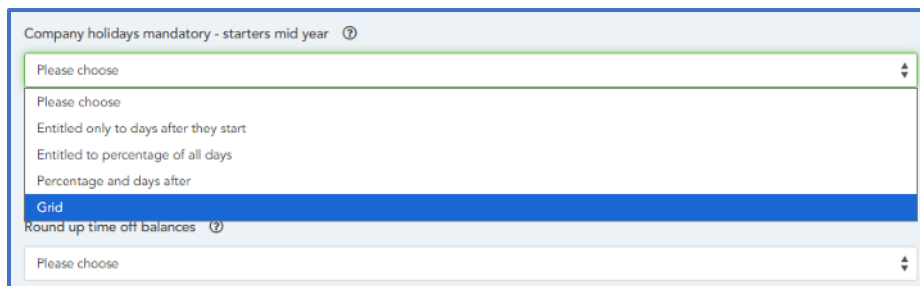
Configuration

Accédez à Administration > RH > Gestion des données > Sites et sélectionnez Grille comme méthode de calcul des jours obligatoires.

Les droits doivent être republiés pour que la modification prenne effet.

Comportement

- Les jours obligatoires sont séparés du total des droits
- Les jours non obligatoires sont calculés au prorata en fonction de l'ETP ou des jours ouvrés
- Seuls les jours obligatoires tombant sur les jours ouvrés d'un employé sont rajoutés. Les droits existants ne changent pas, sauf si la nouvelle méthode est sélectionnée.



Capture d'écran : page des paramètres « Site Time Off » affichant l'option « Grille » pour les jours obligatoires.



Amélioration des calculs de congés selon la grille pour les employés à temps partiel (heures)

Présentation

La méthode de calcul selon la grille a été étendue pour prendre en charge les droits à congé gérés en heures.

Avantages

- Calculs précis des droits horaires pour les employés à temps partiel
- Application correcte des jours fériés obligatoires en fonction des horaires de travail
- Comportement cohérent entre les congés calculés en jours et ceux calculés en heures

Configuration

Utilisez l'option Grille dans Site ou Entreprise pour définir les jours obligatoires et republiez les droits.

Comportement

- Les heures obligatoires sont supprimées avant le calcul au prorata
- Seules les heures obligatoires tombant sur des jours ouvrés sont rajoutées
- Les droits existants restent inchangés sauf s'ils sont actifs



Améliorations apportées à la traduction du générateur de rapports

Présentation

De nouvelles traductions ont été ajoutées à Report Builder afin d'améliorer la clarté et la cohérence des rapports.

Avantages

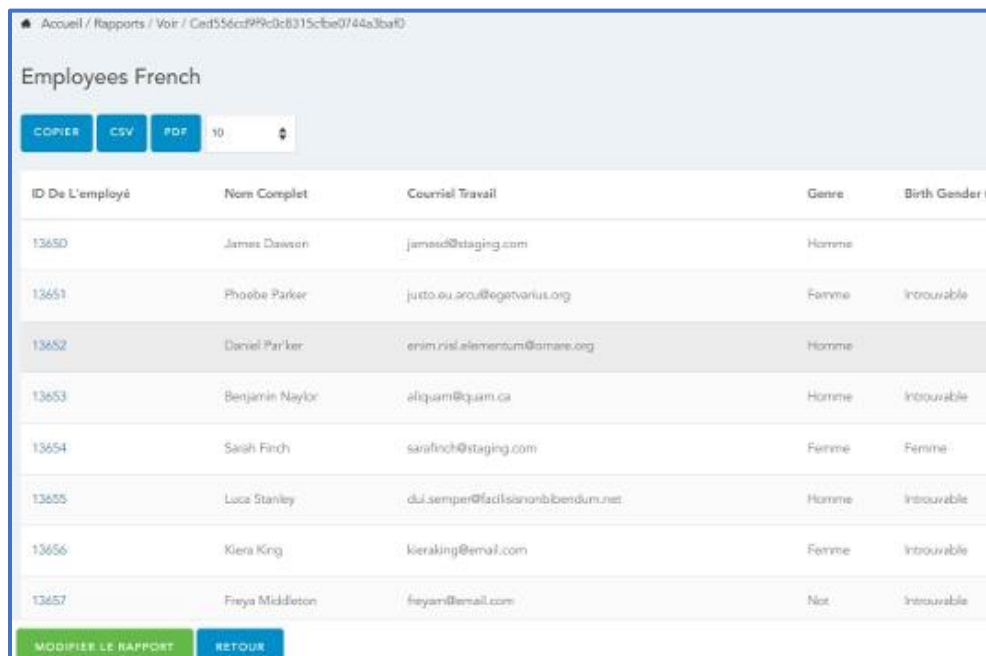
- Meilleure ergonomie pour les utilisateurs non anglophones
- Libellés plus clairs dans les tableaux, les graphiques et les vignettes
- Expérience de création de rapports plus cohérente

Configuration

Aucune configuration n'est nécessaire : ces améliorations s'appliquent automatiquement.

Comportement

Les libellés traduits s'affichent désormais de manière cohérente dans l'ensemble du générateur de rapports.



The screenshot shows a web interface for a report titled "Employees French". At the top, there are buttons for "COPIER", "CSV", and "PDF", along with a page number "10" and a refresh icon. Below the buttons is a table with the following columns: "ID De L'employé", "Nom Complet", "Courriel Travail", "Genre", and "Birth Gender (P)". The table contains 8 rows of employee data. At the bottom of the table, there are two buttons: "MODIFIER LE RAPPORT" and "RETOUR".

ID De L'employé	Nom Complet	Courriel Travail	Genre	Birth Gender (P)
13650	James Dawson	jamesd@staging.com	Homme	
13651	Phoebe Parker	justo.eu.acou@egervarius.org	Femme	Introuvable
13652	Daniel Parker	enim.ris@elementum@omare.org	Homme	
13653	Benjamin Naylor	elitquam@quam.ca	Homme	Introuvable
13654	Sarah Finch	sarahfinch@staging.com	Femme	Femme
13655	Luca Stanley	dui.semper@facilisiannonbibendum.net	Homme	Introuvable
13656	Kiera King	kieraking@email.com	Femme	Introuvable
13657	Freya Middleton	freyam@email.com	Not	Introuvable

Capture d'écran : écran du Générateur de rapports affichant les libellés traduits.

Corrections

Ces problèmes ont été résolus.

Envoi d'un identifiant d'employé incorrect au service de paie

Problème résolu : lorsque l'intégration avec le service de paie était activée, l'identifiant d'employé envoyé au service de paie ne respectait pas le mappage d'identifiants d'employés configuré, ce qui entraînait l'utilisation d'identifiants incorrects.

Les nouveaux arrivants ne sont pas automatiquement sélectionnés dans le calendrier

Problème résolu : les nouveaux arrivants dont la date d'entrée était postérieure à la date du jour n'étaient pas automatiquement inclus dans la vue du calendrier de l'administrateur, ce qui empêchait de voir leurs dates d'entrée et leurs congés.

Jours de fermeture non communiqués aux employés

Problème résolu : les jours de fermeture ne pouvaient pas être communiqués aux employés concernés, même lorsque toutes les conditions étaient remplies, ce qui entraînait l'affichage d'un message d'erreur.

Les responsables ne peuvent pas consulter les plannings

Problème résolu : les responsables ne pouvaient pas consulter ni approuver les plannings de leurs employés bien qu'ils disposent des droits d'accès appropriés.

Règle d'ancienneté non appliquée à la date d'accumulation

Problème résolu : les droits liés à l'ancienneté n'étaient pas appliqués lorsque la date d'entrée d'un employé correspondait à la date d'accumulation.

Message d'avertissement incorrect après avoir marqué un départ

Problème résolu : un message d'avertissement incorrect s'affichait dans la vue Carte après avoir marqué un employé comme ayant quitté l'entreprise, ce qui semait la confusion quant au statut de l'employé.

Doublons d'identifiants de travail issus de l'intégration du recrutement

Problème résolu : les nouveaux arrivants importés via une intégration de recrutement se voyaient attribuer des identifiants de travail en double au lieu de valeurs uniques et incrémentielles.

Affichage incorrect des champs du formulaire de candidature

Problème résolu : les boutons radio et les cases à cocher des formulaires de candidature s'affichaient de manière incohérente selon la version du modèle sélectionnée, ce qui entraînait un mauvais alignement des formulaires et rendait leur remplissage difficile pour les candidats.

Affichage des valeurs décimales dans les droits aux congés

Problème résolu : de petites valeurs décimales apparaissaient dans les droits aux congés des employés lorsque la date de fin de contrat d'un employé coïncidait avec la fin de son année de congés, ce qui entraînait un affichage confus et inexact des soldes.

Impossibilité pour les employés de réserver des congés annuels

Problème résolu : certains employés ne pouvaient pas réserver leurs congés annuels restants via le portail en libre-service car le type de congé n'apparaissait pas, même lorsqu'un solde suffisant était disponible.

Congés d'ancienneté non déduits à la date d'expiration

Problème résolu : les congés d'ancienneté réservés à la date d'expiration n'étaient pas déduits du solde de l'employé, ce qui entraînait des soldes et des calculs de droits incorrects.

Les quotas de congés ne sont pas mis à jour après des changements d'horaires de travail

Problème résolu : les quotas de congés n'étaient pas recalculés correctement lorsque les jours de travail ou les horaires de travail d'un employé changeaient en cours d'année, ce qui entraînait des quotas calculés au prorata incorrects.

Les balises de candidat inutilisées n'étaient pas entièrement supprimées

Problème résolu : l'utilisation de l'option « Supprimer les balises de candidat inutilisées » ne supprimait pas toutes les balises inutilisées du système, laissant des balises obsolètes visibles dans les recherches de candidats.

Les changements de devise ne créaient pas d'enregistrements d'historique salarial

Problème résolu : le simple fait de changer la devise d'un employé ne créait pas d'enregistrement d'historique salarial, même lorsqu'un motif de changement configuré pour générer un historique était sélectionné.